

МУНИЦИПАЛЬНА БЮДЖЕТНА
ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ УСТАНОВА
«СЕРЕДНЯ ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ
ШКОЛА №30
ІМЕНІ ГЕРОЯ РАДЯНСЬКОГО СОЮЗУ
А.А. АМАТУНІ»
МУНИЦИПАЛЬНОГО УТВОРЕННЯ
МІСЬКИЙ ОКРУГ СІМФЕРОПОЛЬ
РЕСПУБЛІКИ КРИМ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 30 ИМЕНИ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА А. А. АМАТУНИ»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ
УМУМТАСИЛЬ ТЕШКИЛЯТЫ
МУНИЦИПАЛЬ КЪУРУМЫНЫНЪ
КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ
СИМФЕРОПОЛЬ ШЕЪР
ДАИРЕСИ
«№30 А.А. АМАТУНИ АДЫНА
ОРТА УМУМТАСИЛЬ МЕКТЕБИ»

294043, Российская Федерация, Республика Крым, г. Симферополь ул. Киевская, 116А
телефон, факс (3652) 22-34-15, e-mail: school30simf@yandex.ru

ПРИКАЗ

23 августа 2021 г.

№ 414

Об организации работы школы
в условиях сохранения рисков
распространения новой
коронавирусной инфекции.

На основании постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598–20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Техническому персоналу школы:

1.1. Провести уборку всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств, применяемых для обеззараживания объектов при вирусной инфекции в соответствии с инструкцией по их применению, и очисткой вентиляционных решеток.

Срок: 25.08 – 31.08.2021 г.

1.2. Проводить ежедневную влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств, применяемых для обеззараживания объектов при вирусной инфекции в соответствии с инструкцией по их применению, с обработкой всех контактных поверхностей согласно утвержденному графику (Приложение №1)

Срок: постоянно.

1.3. Еженедельно проводить генеральную уборку всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств, применяемых для обеззараживания объектов при вирусной инфекции, и очисткой вентиляционных решеток.

Срок: каждую пятницу.

1.4. Проводить во время перемен и по окончании работы текущую дезинфекцию помещений (обработка рабочих поверхностей, пола, дверных ручек, мебели). На каждом уроке проводить дезинфекцию санузлов (вентилей кранов, спуска бачков унитазов). Дезинфицирующие средства использовать в соответствии с инструкциями производителя в концентрациях для вирусных инфекций.

Срок: постоянно.

2. Заместителю директора по АХЧ Матцаберидзе З.А.:

2.1. Перед открытием организации провести генеральную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму.

2.2. Обеспечить постоянное наличие в санитарных узлах для детей и сотрудников мыла, а в столовой, на входе в здание школы и рекреациях кожных антисептиков для обработки рук.

2.3. Усилить контроль за организацией питьевого режима, обратив особое внимание на обеспеченность одноразовой посудой и проведением обработки емкости для питьевой воды.

2.4. Установить при входе в здание дозаторы с антисептическим средством для обработки рук.

2.5. Обеспечить дезинфекцию воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха (рециркуляторов). Время работы рециркуляторов фиксировать в Журнале.

3. Заместителю директора по УВР Поляковой М.В.:

3.1. Закрепить за каждым классом учебное помещение, организовав предметное обучение и пребывание в строго закрепленном за каждым классом помещении. По возможности исключить общение обучающихся и воспитанников из разных классов во время перемен и при проведении прогулок.

4. Дежурному администратору и классными руководителями:

4.1. Обеспечить проведение ежедневных «утренних фильтров» с обязательной термометрией обучающихся и сотрудников. Факты наличия у обучающихся и сотрудников повышенной температуры фиксировать в Журнале термометрии. Обучающихся, сотрудников и родителей (законных представителей) с признаками респираторных заболеваний в здание школы не допускать.

4.2. Исключить скопление детей и их родителей (законных представителей) при проведении «утреннего фильтра».

4.3. Обеспечить незамедлительную изоляцию обучающихся с признаками респираторных заболеваний, до прихода родителей (законных представителей) или приезда бригады скорой помощи.

5. Классным руководителям 1-х – 11-х классов, учителям – предметникам:

5.1. Обращать в течение дня внимание на самочувствие обучающихся. При появлении первых признаков ОРВИ (чихание, кашель, насморк) немедленно направлять обучающихся в медицинский пункт школы.

5.2. Усилить педагогическую работу по гигиеническому воспитанию обучающихся и их родителей (законных представителей). Вести постоянный контроль за соблюдением правил личной гигиены обучающимися и сотрудниками.

5.3. Обеспечить после каждого урока проведение в отсутствие обучающихся сквозного проветривания учебных классов (приложение 2).

5.4. С учетом погодных условий максимально организовать пребывание детей и проведение занятий на открытом воздухе.

5.5. Учителям физической культуры использовать открытые спортивные площадки спортивного «ядра» школы, сократив количество занятий в спортивных залах.

6. Заместителю директора по ВР Москаленко Н.В.:

6.1. Исключить проведение массовых мероприятий в школе.

6.2. Составить график дежурства педагогического персонала с целью проведения «утренних фильтров».

Срок: до 27.08.2021

7 Работникам столовой:

7.1. Обеспечить обработку обеденных столов до и после каждого приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств.

7.2. Столовую и чайную посуду. Столовые приборы после каждого использования дезинфицировать путем погружения в дезинфицирующий раствор с последующим мытьем и высушиванием, либо мыть в посудомоечных машинах с соблюдением температурного режима.

7.3. Организовать работу персонала пищеблока с использованием средств индивидуальной защиты (маски и перчатки). При этом смена одноразовых масок должна проводиться не реже 1 раза в 3 часа.

8. Ответственной за школьный сайт Каримходжаевой Д.Н.:

8.1. Разместить данный приказ на сайте образовательной организации.

Срок: 30.08.2021 г.

9. Специалисту по ОТ Шебаловой В.В.

9.1. Ознакомить с данным приказом работников образовательного учреждения на производственном совещании.

Срок: 30.08.2021 г.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



И.В. Медина

Ознакомлены:

Матцаберидзе З.А.

Шебалова В.В.

Каримходжаева Д.Н.

Москаленко Н.В.

Полякова М.В.

УТВЕРЖДЕНО
приказом № 414 от 23.08.2021г.

ГРАФИК
УБОРКИ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА _____
ДЕЗИНФИЦИРУЮЩИМИ СРЕДСТВАМИ

№ кабинета	Время уборки
Четные номера кабинетов	После 2 и 4 уроков, после окончания учебных занятий
Нечетные номера кабинетов	После 3 и 5 уроков, после окончания учебных занятий
Кабинеты работающие во вторую смену, ГПД	После второго урока второй смены, после окончания учебных занятий
Кабинет музыки	После 2 и 4 уроков, после окончания учебных занятий
Технологи мальчики	После 3 и 5 уроков, после окончания учебных занятий
Технология девочки	После 3 и 5 уроков, после окончания учебных занятий
Еженедельно проводится генеральная уборка помещения и очистка вентиляционных решеток	

УТВЕРЖДЕНО
приказом № 414 от 23.08.2021г.

ГРАФИК
ПРОВЕТРИВАНИЯ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА № _____ (нечетные № кабинетов)

Первая смена	Вторая смена
07-30 – 07-55	13-40 – 13-55
08-45 – 08-55	14-35 – 14-55
10-45 – 11-05	15-40 – 16-00
12-45 – 12-55	16-45 – 16-55
14-35 – 14-55	

УТВЕРЖДЕНО
приказом № 414 от 23.08.2021г.

ГРАФИК
ПРОВЕТРИВАНИЯ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА № _____ (четные № кабинетов)

Первая смена	Вторая смена
07-30 – 07-55	13-40 – 13-55
09-40 – 10-00	14-35 – 14-55
11-50 – 12-00	15-40 – 16-00
13-40 – 13-50	16-45 – 16-55
14-35 – 14-55	

Приложение № 2 к приказу № 414 от 23.08.2021 г

МУНИЦИПАЛЬНА БЮДЖЕТНА
ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ УСТАНОВА
«СЕРЕДНЯ ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ
ШКОЛА №30
ІМЕНІ ГЕРОЯ РАДЯНСЬКОГО СОЮЗУ
А.А. АМАТУНІ»
МУНИЦИПАЛЬНОГО УТВОРЕННЯ
МІСЬКИЙ ОКРУГ СІМФЕРОПОЛЬ
РЕСПУБЛІКИ КРИМ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 30 ИМЕНИ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА А. А. АМАТУНИ»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ
УМУМТАСИЛЬ ТЕШКИЛЯТЫ
МУНИЦИПАЛЬ КЪУРУМЫНЫНЪ
КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ
СИМФЕРОПОЛЬ ШЕЭР
ДАИРЕСИ
«№30 А.А. АМАТУНИ АДЫНА
ОРТА УМУМТАСИЛЬ МЕКТЕБИ»

Ж У Р Н А Л
РЕГИСТРАЦИИ РАБОТЫ
РЕЦИРКУЛЯТОРА ВОЗДУХА
_____ КАБИНЕТА

КЛАССНЫЙ
РУКОВОДИТЕЛЬ _____

Начат _____ 2021 г.

Окончен _____ 2021 г.

ЗАКРЕПЛЕНИЕ КАБИНЕТОВ ЗА КЛАССАМИ**ЗАКРЕПЛЕНИЕ КАБИНЕТОВ ЗА КЛАССАМИ**

№ кабинета	Класс	Классный руководитель
1.	6-В	Радомская С.А.
2.	3-К	Бершадская Н.В.
3.	2-Б	Чигидин С.А.
4.	2Д	Шевлякова Е.А.
5.	1-К	Гавриленко Е.П.
6.	3-Б	Майбо Е.В.
7.	1 смена – 1-В 2 смена – 4-Г	Осипова Т.Н. Пенькова С.В.
8.	2-Г	Мунтяну И.А.
9.	9-В	Руденко М.В.
10.	9-А	Лисина Н.М.
11.	6-Б	Тиличкина Е.Б
12.	10-А	Осипенкова Н.В.
13.	3-В	Чигирева Г.К.
14.	1 смена - 1-Г 2 смена – 4-Б	Кочегура Т.А.
15.	1 смена - 1-А 2 смена – 4-В	Болотская В.В.
16.	2-В	Гусева И.С.
17.	1 смена - 1-Б 2 смена – 4-А	Бобко А.В. Панфилова Э.Н.
18.	3-Г	Трегубова Д.С.
19.	3-А	Лунева В.М.
20.	2-А	Бервинова Н.А.
21.	7-К	Москаленко Н.В.
22.	5-Б	Андрианова А.
23.	8-В	Шубина
24.	5-А	Скоробогатько И.А
25.	5-Н	Онищенко Н.В.
26.	7-Б	Ткаченко Л.А.
27.	7-А	Чеботаева Н.П.
28.	8-Б	Белик М.В.
29.	11-А	Лях А.А.
30.	6-Г	Степанова М.О.
31.	7- В	Поляков Ю.А.
32.	8-А	Васильев А.И.
33.	8-Г	Унанян Р.С.
34.	9-Б	Константинова Н.В.
35.	5-К	
36.	6-А	Иванова Г.В.
Кабинет музыки	9-Г	Иващик В.Ю.

МУНИЦИПАЛЬНА БЮДЖЕТНА
ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ УСТАНОВА
«СЕРЕДНЯ ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ
ШКОЛА №30
ІМЕНІ ГЕРОЯ РАДЯНСЬКОГО СОЮЗУ
А.А. АМАТУНІ»
МУНИЦИПАЛЬНОГО УТВОРЕННЯ
МІСЬКИЙ ОКРУГ СІМФЕРОПОЛЬ
РЕСПУБЛІКИ КРИМ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 30 ИМЕНИ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА А. А. АМАТУНИ»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ
УМУМТАСИЛЬ ТЕШКИЛЯТЫ
МУНИЦИПАЛЬ КЪУРУМЫНЫНЪ
КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ
СИМФЕРОПОЛЬ ШЕЭР
ДАИРЕСИ
«№30 А.А. АМАТУНИ АДЫНА
ОРТА УМУМТАСИЛЬ МЕКТЕБИ»

Ж У Р Н А Л
ИЗМЕРЕНИЯ ТЕМПЕРАТУРЫ
У ОБУЧАЮЩИХСЯ
_____ КЛАССА

КЛАССНИЙ
РУКОВОДИТЕЛЬ _____

Начат _____ 2021 г.

Окончен _____ 2021 г.

МУНИЦИПАЛЬНА БЮДЖЕТНА
ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ УСТАНОВА
«СЕРЕДНЯ ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ
ШКОЛА №30
ІМЕНІ ГЕРОЯ РАДЯНСЬКОГО СОЮЗУ
А.А. АМАТУНІ»
МУНИЦИПАЛЬНОГО УТВОРЕННЯ
МІСЬКИЙ ОКРУГ СІМФЕРОПОЛЬ
РЕСПУБЛІКИ КРИМ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 30 ИМЕНИ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА А. А. АМАТУНИ»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ
УМУМТАСИЛЬ ТЕШКИЛЯТЫ
МУНИЦИПАЛЬ КЪУРУМЪНЫНЪ
КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ
СИМФЕРОПОЛЬ ШЕЭР
ДАИРЕСИ
«№30 А.А. АМАТУНИ АДЫНА
ОРТА УМУМТАСИЛЬ МЕКТЕБИ»

Ж У Р Н А Л

ИЗМЕРЕНИЯ ТЕМПЕРАТУРЫ У ОБУЧАЮЩИХСЯ

Начат _____ 2021 г.

Окончен _____ 2021 г.

