

МУНИЦИПАЛЬНА БЮДЖЕТНА  
ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ УСТАНОВА  
«СЕРЕДНЯ ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ  
ШКОЛА №30  
ІМЕНІ ГЕРОЯ РАДЯНСЬКОГО СОЮЗУ  
А.А. АМАТУНЬ»  
МУНИЦИПАЛЬНОГО УТВОРЕННЯ  
МІСЬКИЙ ОКРУГ СІМФЕРОПОЛЬ  
РЕСПУБЛІКИ КРИМ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА № 30 ИМЕНИ ГЕРОЯ  
СОВЕТСКОГО СОЮЗА А. А. АМАТУНИ»  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ  
УМУМТАСИЛЬ ТЕШКИЛЯТЫ  
МУНИЦИПАЛЬ КЪУРУМЫНЫНЪ  
КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ  
СИМФЕРОПОЛЬ ШЕЭР  
ДАИРЕСИ  
«№30 А.А. АМАТУНИ АДЫНА  
ОРТА УМУМТАСИЛЬ МЕКТЕБИ»

ул. Киевская, 116А, г. Симферополь, Республика Крым, Российская Федерация, 294043  
телефон, факс (3652) 22-34-15, e-mail: school30simf@yandex.ru

---

## ПРИКАЗ

«03» февраля 2022г

№78

О временном переходе на реализацию образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

В соответствии с Постановлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека Межрегионального управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Крым и г. Севастополю от 03.02.2022 №18-7573 с целью недопущения групповых и вспышек случаев заболевания и во исполнение постановления главного государственного санитарного врача РФ от 24.01.2020 № 2 «О дополнительных мероприятиях по недопущению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-n-COV», Постановления главного государственного санитарного врача РФ от 21.07.2021 № 20 «О мерах по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций в эпидемическом сезоне 2021-2022», СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней», руководствуясь ст.44 и ст.50 Федерального Закона от 30.03.99 №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Осуществить временный переход на реализацию образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для обучающихся с 1 по 11 класс с 04.02.2022 года по 11.02.2022 года.
2. Обеспечить с 04.02.2022 года по 11.02.2022 года освоение образовательных программ в соответствии с методическими рекомендациями, разработанными Министерством просвещения Российской Федерации, с использованием с применением электронного

обучения и дистанционных образовательных технологий, Положением «Об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» (утв. приказом №183 от 24.03.2020г), Положением «Об организации дистанционной образовательной деятельности в условиях распространения новой коронавирусной инфекции» (утв. приказом №398 от 20.08.2021г).

3. Установить режим работы педагогических работников на период введения временного перехода на реализацию основных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебной нагрузкой, планом работы школы на 2021-2022 учебный год.
4. Возложить ответственность на заместителя директора по УВР Полякову М.В. по контролю за реализацией основных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
5. Заместителю директора по УВР Поляковой М.В.
  - 5.1. Актуализировать методические материалы для педагогов по использованию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
  - 5.2. Сформировать расписание занятий с учетом недельной нагрузки и использованием электронных ресурсов. Данное расписание разместить на школьном сайте.

Срок: 03.02.2022

6. Заместителям директора по УВР Поляковой М.В., Сушко М.П., Гусевой И.С.:

- 6.1. Осуществлять контроль за работой всех участников образовательных отношений в дистанционном режиме.

- 6.2. Осуществлять контроль за прохождением образовательных программ в полном объеме.

7. Учителям-предметникам:

- 7.1. Ежедневно размещать в системе АИС «ЭлЖур» домашние задания, при необходимости прикреплять электронные файлы (презентации, ссылки) с объяснением нового материала.

- 7.2. Оценивать самостоятельную работу учащихся в соответствии с Положением о системе оценивания учебных достижений учащихся.

- 7.3. Во время дистанционного обучения при заполнении электронного журнала в графе «Тема урока» записывается тема учебного занятия в соответствии с КТП рабочей программы и добавляется слова «Дистанционно».

- 7.4. Текущий контроль осуществлять в дистанционном формате через организацию обратной связи с использованием электронной почты «Dista», соцсетей и электронного дневника.

- 7.5. По темам и заданиям, вызвавшим затруднения обучающихся при самостоятельном изучении, провести корректировку с целью устранения пробелов через индивидуальную работу с учащимися.

Срок: с 14.02.2022

8. Классным руководителям 1-11 классов:

8.1. Проводить ежедневный мониторинг отдельно учеников на дистанционном обучении и отдельно тех, кто по болезни временно не участвует в образовательном процессе.

8.2. Провести разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся, доводят информацию через личные сообщения по домашнему (мобильному) телефону, через все доступные информационные каналы, в том числе электронные дневники, группы родительских мессенджеров.

9. Заместителю директора по АХЧ Матцаберидзе З.А.:

9.1. Усилить комплекс профилактических мер по обработке помещений дезинфицирующими средствами в увеличении кратности уборки, использованию бактерицидных приборов.

9.2. Обеспечить проведение заключительной дезинфекции силами специализированной организации.

Срок: до 08.02.2022г.

10. Ответственной за ведение школьного сайта Каримходжаевой Д.Н.:

10.1. Разместить информацию и пакет документов по временному переходу на реализацию образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий на сайт ОУ в раздел «Дистанционное обучение».

Срок: 04.02.2022г.

11. Назначить ответственными за техническое сопровождение дистанционного обучения Гусеву И.С. – заместителя директора по УВР, Каримходжаеву Д.Н. – учителя информатики, Чигирева С.Г. – системного администратора.

12. Общее руководство и контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



И.В.Медина

Ознакомлены: